

FirstView[®] by First Student: Getting Started

.....

Winnipeg

1. Download the FirstView[®] Parent App

Go to <u>firstviewapp.com</u> or find FirstView[®] in the <u>App Store</u> or <u>Google Play</u>. Follow the instructions to download the app to your smartphone.

*You can also access the Parent App in your browser at web.firstviewapp.com

2. Set Up Your Profile

Open the FirstView[®] app from your homescreen and begin the registration process. You'll be asked to:

- a) Select State/Province (ILLINOIS)
- b) Select District (PROVISO E-W)

You'll then be prompted to REGISTER*.

The School Code for Proviso East is **TMXC**. Click HERE to look up your student's bus route by ID number. The School Code for Proviso West is **QZ7Y**. Click HERE to look up your student's bus route by ID number. The School Code for PMSA is **KWWE**. Click **HERE** to look up your PMSA student's bus route by ID number.

*Registration information pertaining to your student's stop is provided by your school district. FirstView[®] Customer Support cannot provide this information to you.

3. Follow a Stop

Once you have confirmed your account, login and select **Profile** to **"Add A Student"** with the information you received from your school district. Follow the prompts to enter your student's name, search for your student's stops, and then select **"Done"** and you will be able to see stop information in your **Profile**. The Scheduled Stop times will also appear on your FirstView[®] **Map**. You may track multiple students.

4. Set Notifications

Go to **Settings** and select "**Notification Settings**" to turn on notifications. From this screen, you also can add email recipients, edit your **Profile** or follow another student's stop. Alerts and notifications from your district will appear under **Notifications** in the menu.

*To receive push notifications, you must allow your mobile device to receive notifications from the FirstView® app. You can confirm/update your settings within your phone's app settings.

5. Set Up Time and Distance Alerts

To set up alerts for when the bus is a certain time or distance away from the stop, go to **Profile** and **select your student.** You can set alerts for both A.M. and P.M. dispatch.

6. Ask for Help or Give Suggestions

FirstView[®] provides a dedicated customer support team Monday through Friday to assist you:

- o Call toll-free 888-889-8920 from 7:00 a.m. ET to 5:00 p.m. ET
- o Email Customer Support at support@firstviewapp.com
- Use the in-app "⊠" button (right corner) to provide feedback

powered by





FirstView[®] por First Student: Como Empezar

Wienipeg

1. Descargue la aplicación FirstView[®] Parent

Vaya a <u>firstviewapp.com</u> o busque FirstView[®] en la <u>App Store</u> o <u>Google Play</u>. Siga las instrucciones para descargar la aplicacion a su teléfono inteligente.

*Tambien puede acceder la aplicación en el sitio web web.firstviewapp.com

0.0

2. Ajuste su Perfil

Abra la aplicación FirstView® desde la pantalla de inicio y comience el proceso de registro. Le pedirán que:

- a) Seleccione su Estado/Provincia (ILLINOIS)
- b) Seleccione su Distrito (**PROVISO E-W**)

Después le pedirán que se REGISTRE*.

El código escolar de Proviso East es **TMXC**. Haga clic AQUÍ para buscar la ruta de autobús de su estudiante de Proviso East. El código escolar de Proviso West es **QZ7Y**. Haga clic AQUÍ para buscar la ruta del autobús de su estudiante de Proviso West. El código escolar de PMSA es **KWWE**. Haga clic AQUÍ para buscar la ruta del autobús de su estudiante de PMSA.

*La información de registro referente a la parada de su estudiante es provista por el distrito escolar. El Servicio de Apoyo al Cliente de FirstView[®] no se la provee.

3. Siga una Parada

Una vez que haya confirmado su cuenta, ingrese y seleccione **Perfil** para "**Añadir un Estudiante**" con la información que recibió de su distrito escolar. Siga las indicaciones para someter el nombre de su estudiante, busque la parada de su estudiante, y seleccione "**Terminar**" y podrá ver la información sobre la parada en su **Perfil**. La hora de las Paradas Programadas también aparecerán en su **Mapa** FirstView[®]. Puede rastrear múltiples estudiantes.

4. Ajuste Notificaciones

Vaya a **Ajustes** y seleccione **"Ajustes de Notificación"** para activar las notificaciones. De esta pantalla, también puede agregar correos electrónicos de destinatarios, hacerle cambios a su **Perfil** o ver la parada de otro estudiante. Las alertas y notificaciones de su distrito van a aparecer bajo **Notificaciones** en el menú.

*Para recibir notificaciones push, tiene que permitir que su teléfono móvil reciba notificaciones deFirstView[®]. Puede confirmar/actualizar sus preferencias bajo los ajustes de aplicaciones de su teléfono.

5. Como Programar Alertas de Tiempo y Distancia

Para programar alertas para cuando su camión este a cierto tiempo o distancia de su parada, vaya a **Perfil** y **seleccione su estudiante.** Puede programar alertas de servicio para A.M. y P.M.

6. Pedir ayuda o Dar Sugerencias

FirstView[®] tiene un equipo dedicado de apoyo al cliente de lunes a viertes para ayudarles:

- o Llame al número gratuito 888-889-8920 de 7:00 a.m. ET a 5:00 p.m. ET
- o Envíe un correo electrónico a Apoyo al Cliente al support@firstviewapp.com
- Use el botón "^[] en la aplicación (esquina derecha) para expresar sus comentarios

powered by





Introducing a new way to track your child's bus.



Contact Customer Support at 1.888.889.8920 or support@Firstviewapp.com to learn more.



Una nueva forma de seguir el autobús de su hijo





¡Esta aplicación hace mis mañanas menos ajetreadas! ~Mamá de Suzy



Es mi alarma para cuando el autobús está cerca. ~Joey, estudiante de secundaria





Powered by
First 🎓 Student

Caring for students today, tomorrow, together.

Contacte Servicio de Atención al Cliente 1.888.889.8920 o support@Firstviewapp.com para más información.